

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ: ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Северо-Кавказский Исламский
университет имени Имама Абу Ханифы»**



Утверждаю

Ректор СКИУ им. Имама Абу Ханифы

Ш. Ю. Чочаев
Ш. Ю. Чочаев

от «06» *декабря* 20 *24* г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ
СТУДЕНТОВ**

Для направления подготовки:

48.03.01 – «Теология»

Направленность (профиль) – «Исламская теология»

Нальчик 2024г.

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение является документом, определяющим порядок организации самостоятельной работы студентов РО: ООВО «Северо-Кавказский Исламский университет имени Имама Абу Ханифы» (далее - СКИУ);

1.2 Ученый совет СКИУ имеет право вносить дополнения и изменения в настоящее Положение:

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

– Федеральный закон Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.

– «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утвержден Приказом Министерства образования и науки приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. N 301);

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО)

– Устав РО: ООВО «Северо-Кавказский Исламский университет имени Имама Абу Ханифы».

3. Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем документе использованы следующие термины и определения:

Самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов организационно и методически направляемая преподавателем деятельность студентов по освоению учебных дисциплин и приобретению профессиональных навыков, осуществляемую за рамками аудиторной учебной работы студентов.

3.2 В настоящем стандарте применены следующие сокращения:

СКИУ — РО: ООВО «Северо-Кавказский Исламский университет имени Имама Абу Ханифы»

ФГОС ВО — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

УМК — учебно-методический комплекс

РПД — рабочая программа дисциплин

СРС - самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов.

4. Общие положения

4.1 В соответствии с требованиями ФГОС ВО объем изучаемых дисциплин в рабочих учебных планах СКИУ установлен в академических часах и включает в себя аудиторную и самостоятельную (внеаудиторную) работу студентов.

4.2 СРС является, наряду с аудиторной учебной работой студентов, составной частью процесса подготовки специалистов, цель которой освоение в полном объеме основной профессиональной образовательной программы и достижение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям

5. Виды СРС и ее планирование

5.1 Рабочие программы дисциплин СКИУ предусматривают два вида самостоятельной работы студентов - аудиторную под руководством преподавателя и внеаудиторную.

5.2 СРС, направленная на освоение основной профессиональной образовательной программы, включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям и др.);
- работу над отдельными темами, вынесенными на самостоятельное изучение в соответствии с тематическими планами изучения учебных дисциплин (модулей);
- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных программами практик;
- выполнение письменных контрольных и курсовых работ;
- подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе зачётам и экзаменам;
- подготовку к Государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- другие виды СРС.

5.3 Каждый преподаватель имеет право применять уже существующие, а также разрабатывать новые виды СРС.

5.4 Методическое руководство разработкой заданий для СРС и контроль соответствия их содержания требованиям ФГОС ВО осуществляют кафедры.

6. Планирование СРС

6.1 Кафедры СКИУ, осуществляющие реализацию основных профессиональных образовательных программ по профилям (направлениям подготовки) высшего образования, планируют СРС в объеме, предусмотренном учебным планом соответствующего профиля (направления подготовки).

6.2 Планирование СРС по каждой конкретной дисциплине осуществляется преподавателем и предполагает:

- определение содержания СРС;
- разработку форм контроля (входного, текущего, итогового);
- определение видов, форм и бюджета времени СРС в соответствии с ее трудоемкостью;
- определение критериев и шкалы оценки выполнения СРС;
- определение рекомендуемой литературы;
- разработку вариантов заданий для выполнения СРС;
- установление требований к срокам выдачи заданий и срокам их выполнения;
- разработку методических материалов по организации и выполнению СРС.

6.3 Виды, объем и сроки контрольных мероприятий СРС отражаются в учебно-методических комплексах и индивидуальных планах работы преподавателей.

7. Методическое обеспечение СРС

7.1 Методическое обеспечение СРС по дисциплинам кафедры может включать в себя:

- список основной и дополнительной литературы по дисциплине (модулю);
- электронную библиотеку, список аудио- и видеоматериалов по различным разделам дисциплины (модуля);
- методические указания по организации и выполнению СРС при изучении дисциплины;
- методические указания по выполнению практических и лабораторных работ;
- методические указания и рекомендации по выполнению контрольных работ, расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ);
- методические указания по организации и проведению всех видов практик;
- методические указания и рекомендациями по выполнению выпускных квалификационных работ.

7.2 Методические указания и рекомендации по организации и выполнению СРС по дисциплине раскрывают:

- содержание, цели и виды СРС;

- варианты заданий для СРС;
- исходную информацию для выполнения;
- последовательность выполнения;
- требования к структуре и оформлению;
- количество часов, отводимых студенту для выполнения (возможно варьирование объема в зависимости от уровня подготовки студента);
- порядок представления и защиты заданий.

8. Контроль СРС

8.1 Консультирование, контроль и оценка выполнения СРС осуществляются преподавателем, ведущим дисциплину.

8.2 Контроль СРС подразделяется на входной, текущий и итоговый. Входной и текущий контроль СРС проводится на консультациях и/или аудиторных занятиях, итоговый - на зачетах и/или экзаменах.

8.3 В зависимости от вида СРС контроль может включать:

- контрольные вопросы после каждой лекции;
 - тестирование и контрольные работы; рубежную (промежуточную) аттестацию и/или собеседование по разделам дисциплины;
 - защиту курсовых работ;
 - защиту выполнения индивидуальных заданий по учебной и производственной практикам;
 - проведение деловых игр и творческих научных конференций;
 - защиту отчетов по практическим работам; - рейтинговый контроль;
- зачёты и экзамены.

8.4 По каждой дисциплине может быть разработана своя система контроля и оценки СРС. В случае применения рейтинговой системы баллы, полученные студентом за выполнение самостоятельной работы, являются составной частью итоговой суммы баллов по дисциплине.

9. Контроль

Контроль выполнения и устранение выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов со стороны учебного отдела.

10. Ответственность

Ответственность за исполнение данного положения несут проректор по учебной работе, заведующий учебно-методическим кабинетом.